

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงานได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายการดำเนินงานเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโนนสว่างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลโนนสว่าง มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสาน และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น และจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

เทศบาลตำบลโนนสว่าง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานของส่วนต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย ระยะเวลา งบประมาณและโครงการที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งการใช้ทรัพยากรทางการบริหารให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพได้ประโยชน์สูงสุด และสามารถสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างแท้จริงและยั่งยืนต่อไป

เทศบาลตำบลโนนสว่าง

หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องกับ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒/๒๕๖๑) จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขึ้นซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน ของผู้บริหารท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการรวบรวมแผนงาน/ โครงการของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ ของเทศบาลตำบลโนนสว่างในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อให้การจัดการและการติดตามการดำเนินงานตาม แผนงาน/โครงการ พัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโนนสว่าง มีความชัดเจนมาก ยิ่งขึ้น

การจัดทำแผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๑) ประจำปี ๒๕๖๑ ของเทศบาล ตำบลโนนสว่างประกอบด้วย องค์ประกอบ ๒ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ บทนำ และส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ กิจกรรมซึ่งเป็นส่วนที่สำคัญ เพื่อให้ทราบโครงการกิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และการติดตามประเมินผล การดำเนินงานต่อไป

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
<u>แผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๑)</u>		
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑ - ๓
	ประกอบด้วย	
	- บทนำ	
	- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	
	- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	
	- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๔ - ๙
	ประกอบด้วย	
	- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	
	- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	
	- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น และ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบ ข้อ ๒๖

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการ ปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนก รายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน โดยแผนงานการดำเนินงานมีลักษณะสำคัญคือ

๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุน ที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ ใช งบประมาณ (ถ้ามี)

๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มี ลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบ จากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔) โครงการ/กิจกรรมพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็น ว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ

๓. เพื่อให้การติดตามประเมินผล งานโครงการมีความชัดเจนสะดวกรวดมากขึ้น

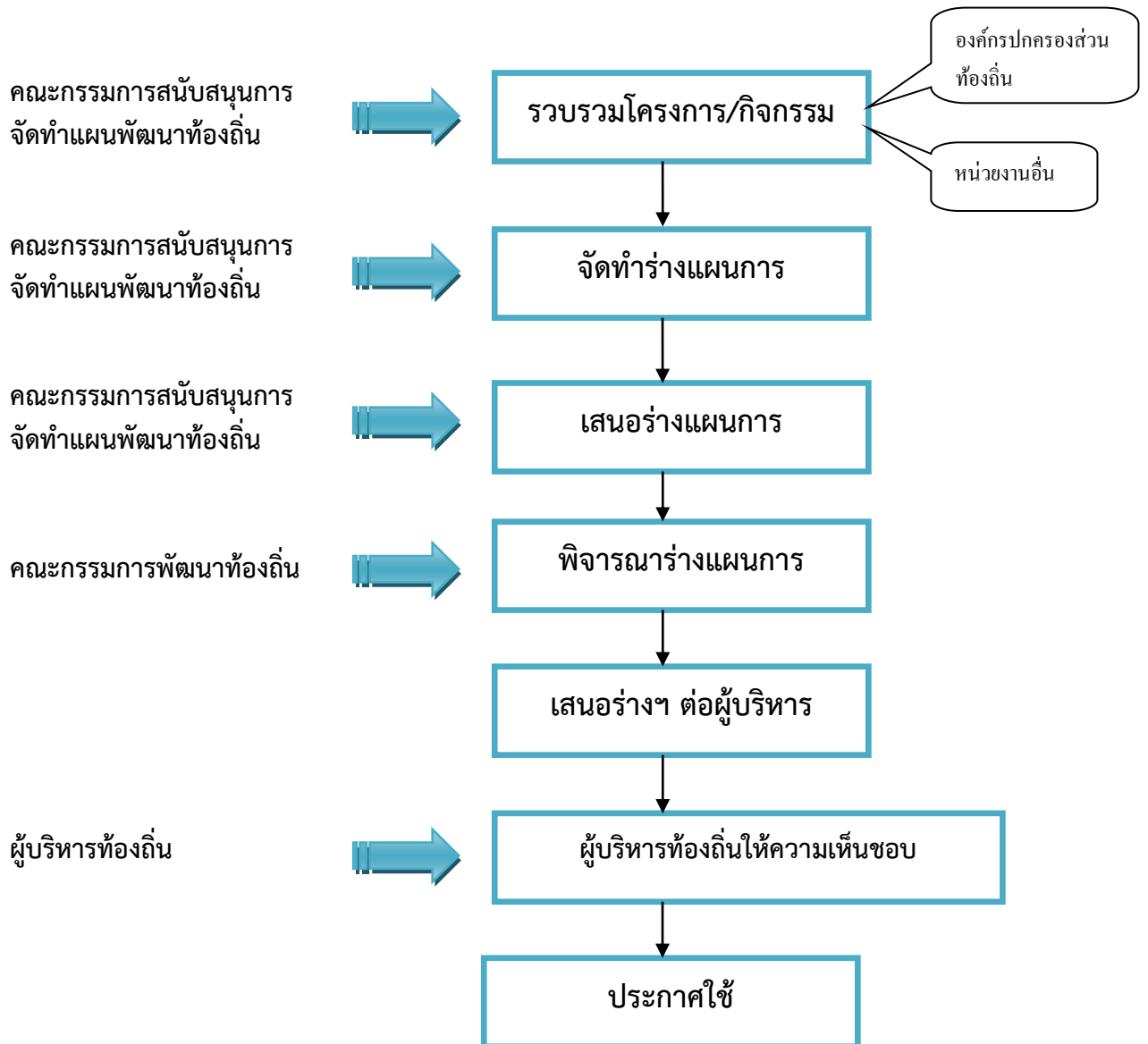
ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนปฏิบัติการโดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็น แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนใน ท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนแบบเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๕ ข้อ ๒๗

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๒. แผนดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. แผนการดำเนินงาน จะช่วยลดขั้นตอนการทำงานและลดความซ้ำซ้อนของโครงการ/กิจกรรมพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่
๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถร่วมกับหน่วยงานอื่น ในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา เกิดประโยชน์ในการประสานงานการดำเนินงานในพื้นที่

ส่วนที่ ๒
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เทศบาลตำบลโนนสว่าง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓	๒๑.๔	๓๙๔,๐๐๐	๒๔.๘	กองช่าง
แผนงานการเกษตร	๑	๗.๑	๕๐๐,๐๐๐	๓๑.๔	กองช่าง
รวม	๔	๒๘.๕	๘๙๔,๐๐๐	๕๖.๒	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
แผนงานการพาณิชย์	๑	๗.๑	๓๐,๐๐๐	๑.๙	กองคลัง
รวม	๑	๗.๑	๓๐,๐๐๐	๑.๙	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต					
แผนงานสาธารณสุข	๔	๒๘.๕	๓๗๐,๐๐๐	๒๒.๓	สำนักปลัด
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๒๑.๔	๑๖๕,๐๐๐	๑๐.๔	สำนักปลัด
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๗.๑	๑๐๐,๐๐๐	๖.๓	สำนักปลัด
รวม	๘	๕๗	๖๓๕,๐๐๐	๔๐	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวและการบริการในท้องถิ่น					
แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๗.๑	๓๐,๐๐๐	๑.๙	สำนักปลัด
รวม	๑	๗.๑	๓๐,๐๐๐	๑.๙	
รวมทั้งสิ้น	๑๔	๑๐๐	๑,๕๘๙,๐๐๐	๑๐๐	



ประกาศเทศบาลตำบลโนนสว่าง

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

เทศบาลตำบลโนนสว่าง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน และเสนอผู้บริหารท้องถิ่นแล้ว เพื่อเป็นเครื่องมือของผู้บริหารเทศบาลตำบลโนนสว่าง ในการบริหารโครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประครอง โคระถา)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

ภาคผนวก